

(UNTUK KEGUNAAN PEJABAT)

<input type="checkbox"/>	Berisiko
<input type="checkbox"/>	Tidak Berisiko
<input type="checkbox"/>	Premis Makanan

PIN.2020/01

LEKATKAN 2
KEPING
GAMBAR
DISINI



BORANG KOMPOSIT PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN DAN IKLAN
JABATAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN
MAJLIS PERBANDARAN TELUK INTAN
JALAN SPEEDY 36000 TELUK INTAN
NO. TEL : 05-6221299 NO. FAKS: 05-6212446

ARAHAN

1. Sila isikan borang permohonan ini dengan lengkap, terang dan jelas.
2. Potong mana yang tidak berkaitan*.
3. Tandakan (/) dalam kotak berkenaan.
4. Sila susun dokumen mengikut turutan dan tuliskan nombor di sebelah kanan atas dokumen tersebut.
5. **PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA AKAN DITERIMA UNTUK DIPROSES.**

DOKUMEN PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN

	DIISI OLEH PEMOHON (/)	KEGUNAAN PEJABAT (DIISI OLEH PETUGAS KAUNTER)	
		ADA	TIADA
1.	Salinan kad pengenalan ATAU pasport.		
2.	2 keping gambar berwarna berukuran pasport.		
3.	Salinan Perakuan Pemerbadanan Syarikat / Perakuan Pendaftaran Syarikat /Perakuan Pendaftaran Perniagaan/ Perakuan Pendaftaran Perkongsian Liabiliti Terhad (Borang 9, Borang 24 dan Borang 49) ATAU Sijil Pendaftaran Pertubuhan /Persatuan /Kelab /Badan Profesional.		
4.	Salinan surat perjanjian sewaan premis yang diperakui Pesuruhjaya Sumpah atau duti setem Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN)		
5.	Lakaran pelan lokasi, pelan lantai premis dan 2 keping gambar premis (1 keping pandangan dari hadapan menampakkan premis bersebelahan, 1 keping pandangan bahagian dalam premis.)		
6.	Salinan Sijil Kelayakan Menduduki Bangunan (CF) ATAU Sijil Pematuhan(CCC / CFO).		
7.	Salinan hak milik geran tanah / Cukai tanah/Lesen Pendudukan Sementara TOL (*mana yang berkaitan).		
8.	Salinan cukai taksiran terkini yang telah dijelaskan.		
9.	Kelulusan ubahsuai bangunan / Permit bangunan sementara daripada Jabatan Kejuruteraan MPTI (jika berkaitan).		
10.	Salinan pelekat alat pemadam api yang terkini.		
11.	Surat wakil dan salinan kad pengenalan wakil pemohon lesen (jika berkaitan).		

TAMBAHAN DOKUMEN SOKONGAN BERDASARKAN AKTIVITI PERNIAGAAN :

12. Syarat tambahan berikut perlu dikemukakan jika melibatkan aktiviti berkaitan :-

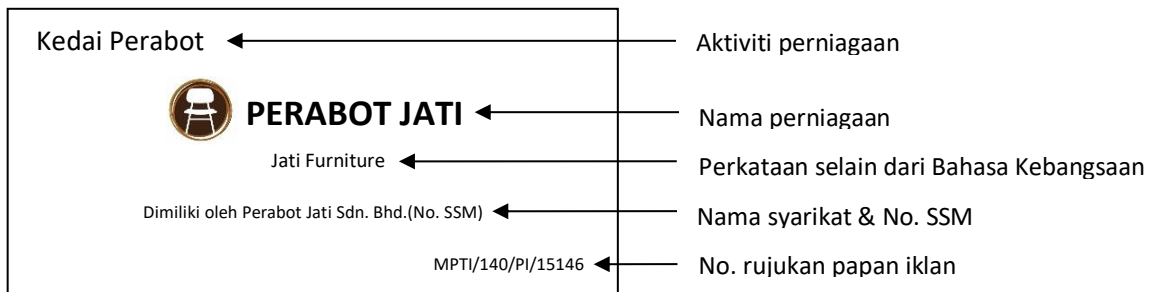
	DIISI OLEH PEMOHON (/)	KEGUNAAN PEJABAT (DIISI OLEH PETUGAS KAUNTER)	
		ADA	TIADA
a) Premis Makanan			
i. Salinan surat/kad suntikan Typhoid termasuk pembantu			
ii. Salinan Sijil Kursus Pengendalian Makanan termasuk pembantu			
iii. Salinan Sijil Pendaftaran Premis Makanan daripada Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)			
b) Pusat Kecantikan dan Penjagaan Kesihatan (Salun rambut, Gunting Rambut, SPA, Refleksologi dll)			
i. Pengesahan kesihatan bagi pengusaha dan pekerja daripada pengamal perubatan yang diiktiraf.			
ii. Salinan Sijil Perakuan Amalan Tahunan yang diiktiraf oleh Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) bagi refleksologi sahaja.			
iii. Salinan sijil kelayakan dari mana-mana pusat latihan yang diiktiraf oleh Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) bagi pekerja refleksologi sahaja.			
c) Produk Kesihatan / Farmasi			
i) Surat sokongan Bahagian Perkhidmatan Farmasi dan Jabatan Kesihatan / kelulusan Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)- (Jika ada) .			
d) Taska / Tadika / Nurseri / Pusat Jagaan / Pusat Pengajian / Pusat Tuisyen			
i. Salinan sijil pendaftaran daripada Jabatan Pelajaran Negeri /Kementerian Pendidikan bagi TADIKA / PUSAT TUISYEN / PUSAT PENGAJIAN .			
ii. Salinan Perakuan Pendaftaran Sementara daripada Jabatan Kebajikan Masyarakat (JKM) bagi TASKA / PUSAT JAGAAN .			
iii. Salinan surat/kad suntikan Typhoid termasuk pembantu (jika berkaitan) .			
iv. Salinan Sijil Kursus Pengendalian Makanan termasuk pembantu (jika berkaitan)			
v. Salinan Kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancang Bandar & Landskap, MPTI.			
e) Klinik Swasta			
i. Sijil Perakuan Amalan Perubatan dari Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM).			

DOKUMEN PERMOHONAN LESEN PAPAN IKLAN PREMIS

- 13. Salinan visual ilustrasi iklan
- 14. Salinan pengesahan bahasa oleh Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP)
- 15. Mengutamakan penggunaan Bahasa Kebangsaan dan tulisan lebih besar dari bahasa lain (Sila rujuk contoh lakaran iklan papan tanda premis di bawah)

DIISI OLEH PEMOHON (/)	KEGUNAAN PEJABAT (DIISI OLEH PETUGAS KAUNTER)	
	ADA	TIADA

Contoh Lakaran Papan Iklan Premis



- Aktiviti perniagaan mestilah menggunakan Bahasa Kebangsaan dan di bahagian atas.
- Saiz tulisan perkataan selain dari Bahasa Kebangsaan mestilah lebih kecil dari saiz tulisan aktiviti perniagaan.
- No. rujukan papan iklan mestilah dipamerkan di bahagian bawah sebelah kanan.

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

BORANG PERMOHONAN TELAH DISEMAK:

Lengkap dan diterima

NO SIRI :	NO AKAUN LESEN :
------------------	-------------------------

(Bayaran proses RT _____ RM _____)

..... Tarikh:

(Tandatangan & Cop Petugas Kaunter)

LESEN PREMIS PERNIAGAAN DAN IKLAN

BAHAGIAN 1 (DATA AKTIVITI PERNIAGAAN)

Alamat Premis Perniagaan : _____

A) Jenis aktiviti perniagaan yang dijalankan

BIL	AKTIVITI PERNIAGAAN DIJALANKAN

B) Maklumat tambahan jika melibatkan aktiviti perniagaan berikut:

BIL	AKTIVITI PERNIAGAAN LAIN YANG DIJALANKAN	*UNIT/BILANGAN
1	Kedai Gunting	Bil Kerusi :
2	Hotel	Bil Bilik:
3	Tempat Letak Kereta	Bil Petak:
4	Stesen Minyak	Bil Liter Isipadu:
5	Panggung Wayang	Bil Kerusi:
6	Pusat Siber	Bil PC:
7	Pusat Hiburan Keluarga (<i>Mesin Simulator</i>)	Bil Mesin:
8	<i>Kiddies Ride</i>	Bil Mesin:
9	Pusat <i>Snooker / Billiard</i>	Bil Meja:

**BAHAGIAN 4
(TEMPOH SAHLAKU LESEN)**

1 TAHUN

2 TAHUN

3 TAHUN

**BAHAGIAN 5
(PERAKUAN PEMOHON)**

Dengan ini saya mengaku
(nama pelesen)

Dan mengesahkan bahawa:

- i) Segala maklumat yang diberi adalah benar.
- ii) Aktiviti perniagaan tidak akan diubah atau ditambah tanpa kebenaran pihak Majlis.
- iii) Memaklumkan pihak Majlis sekiranya aktiviti perniagaan diubah, ditambah, tamat atau berpindah.
- iv) Tidak menjalankan sebarang aktiviti yang menyalahi syarat lesen yang dikeluarkan oleh pihak Majlis.
- v) Mematuhi segala syarat dan peraturan yang ditetapkan oleh pihak Majlis dan pihak berkuasa yang berkaitan.

Jika ingkar, lesen saya boleh dibatalkan dan dikenakan tindakan perundangan mengikut peruntukan undang-undang yang dikuatkuasa.

.....
(TANDATANGAN PEMOHON)

.....
COP SYARIKAT (JIKA ADA)

TARIKH : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

BAHAGIAN 6

KELULUSAN LESEN SERTA-MERTA (TRED TIDAK BERISIKO & PREMIS MAKANAN)	
TARIKH KELULUSAN	
TEMPOH SAH LAKU LESEN	
KADAR BAYARAN LESEN	
TANDATANGAN PEGAWAI PELESENAN / PEGAWAI YANG DIBERI KUASA	
NAMA	
JAWATAN	

Catitan :

Bayaran proses RM 30.00 = Lesen Perniagaan Khas

Bayaran proses RM 20.00 = Lesen Papan Iklan Sahaja

Bayaran sarung lesen = RM 10.00